

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Верблюженская средняя школа»  
Саргатского муниципального района Омской области**

**ПРИКАЗ**

№ 8

д. Верблюжье

14.01.2024

**«О проведении итогового устного собеседования  
по русскому языку в 2024 году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 07.11. 2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам ООО», приказом Министерства просвещения РФ от 31.01.2019 № 4 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку (с изменениями и дополнениями)», рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году (письмо от 22.11.2022 № 04-435), приказом Управления образования администрации Саргатского муниципального района Омской области № 13 от 13.01.2025 «О создании условий для проведения итогового устного собеседования по русскому языку на территории Саргатского муниципального района Омской области в 2025 году», в целях проведения итогового собеседования по русскому языку как процедуры допуска к ГИА по образовательным программам ООО в 2025 году в МБОУ «Верблюженская СШ» Саргатского муниципального района Омской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию проведения итогового устного собеседования по русскому языку в МБОУ «Верблюженская СШ» Саргатского МР Омской области в 2025 году заместителя директора по учебной работе Наумову Екатерину Михайловну.
2. Назначить ответственным техническим специалистом учителя информатики Миляеву Светлану Викторовну.
3. Назначить экспертом по оцениванию итогового собеседования по русскому языку учителя русского языка и литературы Лизогуб Юлию Анатольевну.
4. Назначить экзаменатором-собеседником для проведения итогового собеседования по русскому языку учителя биологии Дмитриеву Лианеллу Валентиновну.
5. Назначить ответственным за явку обучающихся классного

руководителя 9 класса Лизогуб Юлию Анатольевну.

6. Назначить ответственным организатором в аудитории ожидания учителя физической культуры Климышева Николая Петровича.
7. Назначить ответственным организатором вне аудитории ожидания библиотекаря Уфимцеву Татьяну Владимировну.
8. Обеспечить проведение итогового устного собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам ООО, с Порядком проведения и оценивания итогового собеседования по русскому языку, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году.
9. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информативной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку.
10. Назначить местами проведения итогового собеседования: кабинет для проведения итогового собеседования по русскому языку № 13 (химия/биология), аудиторию ожидания кабинет № 12 (физика), проводить итоговое собеседование по русскому языку изолированно в правом крыле 2 этажа, учебный процесс проводить в кабинетах № 2-11,14.
11. Завхозу Попову А.А. обеспечить создание в месте проведения итогового собеседования по русскому языку санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Дмитриева Л.В.